



Ramerberg



Rott a. Inn

Die Verwaltungsgemeinschaft Rott a. Inn (Lkr. Rosenheim) mit ihren Mitgliedsgemeinden Rott a. Inn und Ramerberg (ca. 5.600 Ew.) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**einen Mitarbeiter (m/w/d) für das Einwohnermelde-, Pass- und Gewerbeamt
(Vollzeit / Teilzeit mind. 24 Std.)**

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Betreuung des Pass-, Ausweis- und Meldewesens
- Gewerbe- und Gaststättenangelegenheiten
- Rentenanträge
- Fischereiwesen
- Mitarbeit bei der Durchführung von Wahlen und Volksentscheiden, Briefwahl

Wir erwarten:

- Ausbildung als Verwaltungsfachgestellter (m/w/d), Beamter der zweiten Qualifikationsstufe (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- möglichst Erfahrung im Bürgerservice (Einwohnermeldeamt)
- gute EDV-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- sicheres und freundliches Auftreten vor Bürgerinnen und Bürgern
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Wir bieten:

- Leistungsgerechte Vergütung (TVöD-VKA) bzw. Besoldung nach dem Bayerischen Besoldungsgesetz
- eine attraktive betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, jährliches Leistungsentgelt sowie eine Jahressonderzahlung
- einen modernen Arbeitsplatz mit gleitender Arbeitszeit
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein abwechslungsreiches, anspruchsvolles und vielfältiges Aufgabengebiet
- ein gutes Betriebsklima in einem aufgeschlossenen Team

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen bis **spätestens 10.05.2024** an die Verwaltungsgemeinschaft Rott a. Inn, Personalverwaltung, Kaiserhof 3, 83543 Rott a. Inn, gerne auch per E-Mail an: kathrin.ostermann@rottinn.de. Für Auskünfte stehen Ihnen Frau Ostermann, Tel. 08039/9068-18, oder Herr Brockhoff, Tel. 08039/9068-13, gerne zur Verfügung.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.